

## Inspectierapport

SportBSO Bommel (BSO)

Ressensestraat 30b

6684 DA Ressen

Registratienummer 436408880

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
In opdracht van gemeente:	Lingewaard
Datum inspectie:	25-07-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-08-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen .....	12
Gegevens voorziening .....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht .....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek
- Locatiebezoek
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek en mailcontact met de houder

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

Bij de volgende hoofdstukken zijn de beoordeelde kwaliteitseisen in orde

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

## **Algemene kenmerken**

SportBSO Bommel is gevestigd op de sportclub Bommel op de Ressensestraat 30B te Ressen.

De SportBSO maakt gebruik een gedeelte van de voetbalkantine en 2 aangrenzende groepsruimtes. Deze ruimtes worden ook door de voetbalvereniging gebruikt, maar tijdens de BSO uitsluitend door de kinderen van de BSO en de medewerkers.

SportBSO Bommel heeft 3 basisgroepen van maximaal 11 kinderen. De BSO is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 uur tot 18.30 uur. Tijdens de vakanties is er de hele dag opvang.

## **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Tijdens het onderzoek voor registratie in 2019 zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Bij het onderzoek na registratie in 2019 is herstelaanbod aangeboden op de voorwaarde 'koppeling Personenregister', binnen het domein Personeel en Groepen.

In 2020 heeft er een incidenteel onderzoek plaatsgevonden in verband met een uitbreiding kindplaatsen.

In zowel 2020 als 2021 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Er werd bij beide onderzoeken aan de getoetste voorwaarden voldaan.

In 2022 heeft er een incidenteel onderzoek plaatsgevonden in verband met een uitbreiding kindplaatsen.

De conclusie is dat bij SportBSO Bommel aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang wordt voldaan.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk Pedagogisch klimaat beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Hieronder staan per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Het beleid geeft een beschrijving van onder andere:

- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren. En de manier waarop de houder hen hierbij begeleidt.
- Een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep.
- Een beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.
- Een beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld door regelmatig het beleid onder de aandacht te brengen, bijvoorbeeld tijdens;

- de dagelijkse afsluiting van de dag
- het 4-wekelijks overleg met het eigen team
- het 6-wekelijks overleg van beide teams van beide locaties van de houder samen

Uit de observatie kwam naar voren dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van en handelen naar het pedagogisch beleid.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet

Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Riksen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft 3 basisdoelen aan de hand van één of meerdere voorbeelden uit de praktijk.

Er is geobserveerd tijdens;

- het vrij spelen (met Kapla, poolen en voetballen)
- het eten en drinken

Op de dag van het bezoek zijn de 2 locaties van de houder samengevoegd bij SportBSO Bemmell, in totaal zijn er 24 kinderen aanwezig.

#### Basisdoel: Waarborgen emotionele veiligheid

Indicator:

*Energie en sfeer*

*Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.*

*Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.*

Praktijkvoorbeeld:

Tijdens de observatie zijn er circa 10 kinderen op het terras op kleden met Kapla aan het bouwen, 3 andere kinderen zijn aan het poolen buiten op een pooltafel.

Een paar kinderen zijn aan het voetballen op het voetbalveld. Twee kinderen zijn aan het springen op een airmat.

Indicator:

*Respectvol contact*

*De beroepskrachten hebben gesprekje met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.*

Praktijkvoorbeeld:

Een kind dat voor het eerst komt, wordt even meegenomen voor een rondleiding. Het kind kruipt achter zijn moeder. De beroepskracht vraagt of hij een potje wil voetballen terwijl zijn moeder nog even blijft om te kijken. Het kind wil dit en even later is hij actief aan het voetballen met de beroepskracht.

#### Basisdoel: Ontwikkelen van de persoonlijke competenties

Indicator:

*Verrijken*

*De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.*

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht loopt langs de spelende kinderen. Bij de Kapla vraagt hij hoe hoog een kind gaat bouwen. Bij de pooltafel leert hij de kinderen om de stok goed vast te houden, zodat de bal geraakt kan worden. Het potje voetbal wordt begeleid door de beroepskracht. De keeper krijgt tips om de bal tegen te houden. Wanneer de bal in het doel gaat, roept de beroepskracht 'ja goed zo' en klapt hij in z'n handen.

Indicator:

*Uitdaging*

*Voor de 8+er is er voldoende uitdaging dankzij materiaal, activiteiten, spelvormen of taken. Hier zit een mate van exclusiviteit in voor deze groep gezien de moeilijkheidsgraad, de zelfredzaamheid of de beschikbaarheid. De 8+er is niet afhankelijk van de aanwezigheid van andere 8+ers om toch uitdaging en plezier te ervaren.*

Praktijkvoorbeeld:

Twee beroepskrachten zijn aan het voetballen met een clubje kinderen. De ene beroepskracht heeft een clubje jonge kinderen en de andere een clubje oudere kinderen. Zo is rekening gehouden met de verschillende behoeftes en mogelijkheden van de verschillende leeftijden.

#### Basisdoel: Ontwikkelen van de sociale competenties

Indicator:

*Regie voeren*

*De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor' De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen.*

Praktijkvoorbeeld:

Als een kind bij de beroepskracht meldt dat een ander kind zijn toren van Kapla heeft omgeduwd, wordt het andere kind aangesproken.

Het aangesproken kind reageert ontwijkend, waarop de beroepskracht hem vraagt hem even aan te kijken. Het kind geeft toe dat hij dat inderdaad heeft gedaan. De beroepskracht zegt dat hij dat niet mag doen, dat het niet leuk is. Tegen het kind dat het gemeld had, zegt hij dat hij gelijk naar hem moet komen als het weer gebeurt.

**Conclusie**

De toezichthouder concludeert dat de houder ervoor zorgt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

SportBSO Bommel biedt pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

De houder voldoet aan de voorwaarden.

**Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (per mail en op locatie met de houder)
- Interview anders namelijk: (met de aanwezige beroepskracht op de locatie)
- Observatie(s) (van de pedagogische praktijk)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (2022)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk Personeel en groepen beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Hieronder staan per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Van de volgende personen is bekeken of ze met hun verklaring omtrent gedrag zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder:

- pedagogische beleidsmedewerker/coach
- alle structureel aanwezigen van de locatie (2 beroepskrachten, beroepskracht in ontwikkeling, stagiaire en 4 vrijwilligers)

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

Van de volgende personen is bekeken of zij beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang:

- 2 beroepskrachten
- de pedagogische beleidsmedewerker/coach

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in.

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet voor:

- Het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Het opstellen, aanpassen en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder heeft een urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker opgesteld. Hieruit blijkt dat:

- De urenverdeling jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk is opgesteld.
- De houder deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk maakt voor beroepskrachten en ouders.
- De houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de uren inzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie.
- Dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Op basis van documenten blijkt dat er in 2021 voldoende uren aan beleid zijn besteed.

Uit gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij in 2021 zijn gecoacht door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De beroepskracht vertelt dat dit gedaan is door;

- coaching on the job; tijdens het observeren gaat de pedagogisch coach in gesprek met de beroepskracht en vraagt dan om bijvoorbeeld eens op een afstandje naar de situatie te kijken
- individuele gesprekken
- tijdens het teamoverleg

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (telefonisch op /op locatie op 25 juli 2022)
- Interview anders namelijk: (met de aanwezige beroepskracht op de locatie)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (2 ingezien)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Pedagogisch beleidsplan (2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (1 ingezien tijdens eerder onderzoek)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2021 en 2022)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol>

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

12 van 15

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : SportBSO Bommel  
Website : <http://sportbsobommel.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000042777585  
Aantal kindplaatsen : 33

### **Gegevens houder**

Naam houder : Bas Christianus Wilhelmus Disveld  
KvK nummer : 74851268  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden  
Adres : Postbus 5364  
Postcode en plaats : 6802 EJ Arnhem  
Telefoonnummer : 0800-8446000  
Onderzoek uitgevoerd door : Annemarie Bovenschen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Lingewaard  
Adres : Postbus 15  
Postcode en plaats : 6680 AA BEMMEL

### **Planning**

Datum inspectie : 25-07-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 01-08-2022  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 03-08-2022  
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-08-2022  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-08-2022  
Openbaar maken inspectierapport : 10-08-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.