

Inspectierapport

SportBSO Bemmel (BSO)

Ressensestraat 30b

6684 DA Ressen

Registratienummer 436408880

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Lingewaard
Datum inspectie:	20-04-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-05-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;

Algemene kenmerken

SportBSO Bommel is gevestigd op de sportclub Bommel op de Ressensestraat 30B te Ressen.

De SportBSO maakt gebruik een gedeelte van de voetbalkantine en 2 aangrenzende groepsruimtes. Deze ruimtes worden ook door de voetbalvereniging gebruikt, maar tijdens de BSO uitsluitend door de kinderen van de BSO en de medewerkers.

SportBSO Bommel heeft 3 basisgroepen van maximaal 11 kinderen. De BSO is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 uur tot 18.30 uur. Tijdens de vakanties is er de hele dag opvang.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken: Bij de jaarlijkse onderzoeken van 2020, 2021 en 2022 werd voldaan aan de gestelde voorwaarden. In 2021 is de locatie uitgebreid met het aantal kindplaatsen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid door dit te bespreken in teamvergaderingen en met de pedagogisch coach. De beroepskracht die recentelijk in dienst is gekomen vertelt het volgende over de visie van de BSO:

"Plezier staat voorop, samenwerken en samenspelen wordt gestimuleerd, kinderen mogen hun eigen grenzen ontdekken, ze worden uitgedaagd en op hun eigen niveau worden activiteiten aangeboden. Wij geven structuur en grenzen aan. Daarbinnen mogen de kinderen zelf ontdekken".

In het beleid staat hierover het volgende:

"Het belangrijkste doel van de sport- en spelactiviteiten is dat kinderen er plezier aan beleven".

"Ze moeten leren samen om te gaan met behoeften en belangen van anderen".

"We passen de structuur die we bieden aan de behoefte van het kind aan, de behoefte van de groep of aan de situatie.

"Ieder kind heeft het recht om haar eigen grenzen te verkennen en te verleggen, dit gebeurt met vallen en opstaan".

Een andere beroepskracht zegt dat het voedingsbeleid veranderd is; er wordt koude thee of water en een rijstwafel aangeboden in plaats van ranja met een koekje.

In het beleid staat hierover het volgende:

"Wij willen een gezonde leefstijl stimuleren, daarom krijgen de kinderen bij ons verantwoorde tussendoortjes".

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het beleid.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie en een interview met een beroepskracht onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft een aantal basisdoelen aan de hand van een voorbeeld uit de praktijk.

Feiten

De observatie vindt plaats op een donderdagmiddag, bij de start van de BSO. Kinderen worden begroet, zij pakken een rijstwafel en wat drinken en gaan spelen. De meeste kinderen gaan buiten voetballen, anderen gaan op de airtrack. Op de tafel binnen liggen activiteiten klaar zoals tekenspullen, strijkkralen, lego en kapla.

Op het moment dat de kinderen van alle scholen binnen zijn, gaan ze gezamenlijk fruit eten.

Tijdens het fruit eten is het onrustig aan de tafel met de jongste kinderen. Een aantal kinderen schuift met de stoelen en dit maakt veel lawaai. Ook zit er aan deze tafel geen beroepskracht maar alleen de vrijwilliger. De beroepskracht is aan het praten met twee kinderen in de keuken, naar aanleiding van een incident.

Het is met de houder besproken. Hij geeft het volgende aan:

- Ze delen de ruimte met de voetbalvereniging en kunnen niet zomaar andere stoelen of bankjes plaatsen. Maar de houder geeft aan na te gaan denken over een oplossing.
- Iedere pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor een leeftijdsgroep(tafel). De vrijwilliger is er voor extra ondersteuning, maar het is niet de bedoeling dat hij alleen aan een tafel zit. Dit was een incident.

Voorbeelden

Basisdoel Emotionele veiligheid

Indicator:

Welbevinden

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

In de praktijk:

Aan de kinderen is te zien dat zij genieten van het spelen. Ze zijn enthousiast, gaan gelijk spelen na school, met vriendjes en met de beroepskrachten. Ze zijn vrij in hun doen en laten, zelfstandig en hebben gesprekjes met de beroepskrachten.

Er worden grapjes gemaakt, door kinderen en beroepskrachten.

De beroepskracht helpt een kind tijdens het voetballen om zijn veter te strikken. Ze hebben ondertussen een gesprekje. Dan steekt de beroepskracht zijn hand uit, helpt het kind overeind. Dan reageert hij op een ander kind: "Goeie bal (naam kind)!".

Indicator:

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

In de praktijk:

De beroepskracht neemt twee kinderen apart in de keuken naar aanleiding van een conflict. Zij praat rustig met de kinderen: (...) Maar jullie kunnen bij mij je verhaal doen. (...) Wat maakt dan dat je zo boos wordt?".

Basisdoel Overdracht van normen en waarden

Indicator:

Eenduidig handelen

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

In de praktijk:

- De beroepskracht roept op het sportveld naar een meisje dat ze het doel moet laten staan. Ze lijkt het niet te horen. De beroepskracht loopt naar haar toe en zegt: "Je weet wat ik bedoel toch? We gaan niet met de doeltjes spelen". Hij legt uit waarom niet.

- Twee kinderen hebben een conflict. De beroepskracht spreekt een jongen aan: "(naam kind), als je niet wil dat anderen het bij jou doen, moet jij het ook niet doen".

- Een kind zegt 'Stop, hou op', tegen een ander kind. De beroepskracht bevestigt dat zij kinderen dit aanleren, om hun grens aan te geven.

- Na het fruit eten mogen de kinderen naar buiten waar ze nog een traktatie krijgen. De oudste kinderen rennen al naar buiten. De beroepskracht zegt tegen de jongere kinderen: "Je zag net de oudste groep al hollend en schreeuwend voorbij gaan, dat is geen goed voorbeeld. Laten jullie maar zien hoe het wel moet. Hoe eerder we netjes zitten, hoe eerder we de traktatie krijgen. Ik heb nog twee vragen: Jullie mogen de bekers bij elkaar zetten en je stoel aanschuiven". Sommige kinderen praten er in hun enthousiasme doorheen. De collega beroepskracht zegt: "(naam beroepskracht) is nog aan het uitleggen, jullie moeten eerst luisteren. Weet je (naam kind) welke twee dingen jullie moeten doen?". Het kind noemt één ding. "Wie weet het tweede?". Vervolgens gaan ze het doen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (5-4-2023)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder, de 4 beroepskrachten, de stagiaire, de vrijwilliger en de pedagogisch beleidsmedewerker staan ingeschreven in het personen register kinderopvang. De houder heeft deze medewerkers voor aanvang van hun werkzaamheden gekoppeld aan zijn organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Opleidingseisen

De beoordeling is gebaseerd op de aanwezige beroepskrachten op de dag van het onderzoek, de beroepskrachten die in dienst zijn gekomen na het laatste onderzoek en de pedagogisch beleidsmedewerker op deze locatie.

Alle beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passend diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht is bezig met de opleiding tot pedagogisch coach. In september 2023 zal zij de opleiding afronden en de taken van de huidige pedagogisch coach overnemen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in.

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet voor:

- Het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Het opstellen, aanpassen en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder heeft een urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker opgesteld. Hieruit blijkt dat:

- De urenverdeling jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk is opgesteld.
- De houder deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk maakt voor beroepskrachten en ouders.
- De houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie.
- Dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Op basis van documenten blijkt dat er in 2022 voldoende uren aan coaching zijn besteed.

Uit het gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij zijn gecoacht door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De pedagogisch coach komt wekelijks op de locatie. Ook op het moment van het inspectiebezoek is zij aanwezig. Zij richt zich op bepaalde kinderen. Ze legt uit dat bepaalde onrustige situaties kunnen worden voorkomen door op tijd aandacht te geven aan kinderen. Als zij onrustig uit school komen, is het belangrijk om hier aandacht aan te geven zodat de kinderen hun verhaal kwijt kunnen en het niet afreageren op andere kinderen.

Een beroepskracht geeft een ander voorbeeld waarbij hij heeft geleerd bepaalde vragen te stellen aan de ouders bij de overdracht.

De activiteiten van de pedagogisch coach zijn o.a.:

- Aanwezig zijn bij het maandelijks/jaarlijks overleg;
- Pedagogisch plan bekijken en ontwikkelen met de medewerkers;
- Vragen beantwoorden van medewerkers, vooral gericht op casussen;
- Kinderen observeren en evalueren met medewerkers, ouders en kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (5-4-2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (in het pedagogisch beleid)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SportBSO Bemmel
Website : <http://sportbsobemmel.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000042777585
Aantal kindplaatsen : 33

Gegevens houder

Naam houder : Bas Christianus Wilhelmus Disveld
KvK nummer : 74851268
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland
Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Suzanne Duchateau

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lingewaard
Adres : Postbus 15
Postcode en plaats : 6680 AA BEMMEL

Planning

Datum inspectie	: 20-04-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 17-05-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 30-05-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.